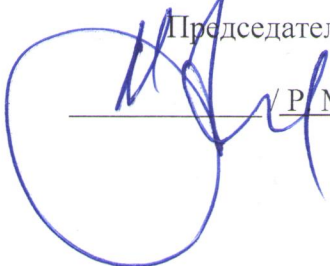


УТВЕРЖДЕН:
Протоколом
общего собрания учредителей № 2
от «17» февраля 2022 г.

Председатель собрания

/ Р. М. Мамлеев

**УСТАВ
АССОЦИАЦИИ
«МЕБЕЛЬНЫЙ КЛАСТЕР
ПРИВОЛЖСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО
ОКРУГА»**

(в новой редакции)

Уфа-2022 г.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН
"14" 03 2022 г. № 269-17

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Мебельный кластер Приволжского федерального округа» (в дальнейшем-именуемая «Ассоциация») является корпоративной некоммерческой организацией, объединением юридических лиц, основанном на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих интересов, координации их предпринимательской деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Полное наименование на русском языке: Ассоциации «Мебельный кластер Приволжского федерального округа». Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Мебельный кластер ПФО».

1.4. Ассоциация создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, настоящим Уставом.

1.5. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в уставе Ассоциации. Такой деятельностью являются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.6. В случае противоречия отдельного положения настоящего Устава в связи с изменением законодательства Российской Федерации, такое положение настоящего Устава считается недействительным и не подлежит применению. Наличие таких недействительных положений не делает настоящий Устав недействительным. В случае наличия в действующем законодательстве Российской Федерации требований или ограничений, имеющих отношение к Ассоциации и прямо не указанных в настоящем Уставе, Ассоциацией применяются соответствующие положения действующего законодательства Российской Федерации.

1.7. Ассоциация строит свою деятельность на основе принципов равноправия своих членов, законности, гласности, добровольности, самоуправления.

1.8. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.9. Ассоциация имеет:

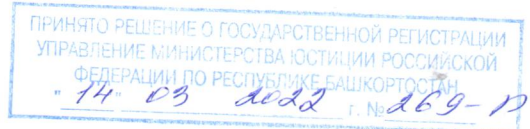
1.9.1. самостоятельный баланс и вправе иметь счета в банковских учреждениях и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами;

1.9.2. печать с полным наименованием на русском языке, а также может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Местонахождение Ассоциации: Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Уфа.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация является специализированной организацией промышленного кластера осуществляет методическое, организационное, экспертно-аналитическое и информационное сопровождение развития промышленного кластера в целях создания условий для эффективного взаимодействия участников промышленного кластера, учреждений образования и науки, некоммерческих организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, инвесторов в интересах реализации программы развития промышленного кластера и достижения ее целевых показателей.



2.2. Предметом деятельности организации является осуществление следующих видов деятельности:

методическое, организационное, экспертно-аналитическое и информационное сопровождение развития промышленного кластера, в том числе:

разработка и реализация программы развития промышленного кластера;

организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации и стажировок кадров, предоставление консультационных услуг в интересах участников промышленного кластера;

организация вебинаров, круглых столов, конференций, семинаров в сфере интересов участников промышленного кластера для достижения цели создания промышленного кластера;

проведение мониторинга состояния промышленного, научного, финансово-экономического потенциала территорий и предоставление указанной информации участникам промышленного кластера;

организация выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятий в сфере интересов участников промышленного кластера, а также их участия в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, проводимых в Российской Федерации и за рубежом.

2.3. В рамках разработки и содействия реализации программы развития промышленного кластера Ассоциация осуществляет:

- оказание консультационных услуг участникам промышленного кластера по направлениям реализации программы;

организация предоставления участникам промышленного кластера услуг в части правового обеспечения и продвижения промышленной продукции промышленного кластера;

проведение информационных кампаний в средствах массовой информации по освещению деятельности промышленного кластера, включая производство промышленной продукции и перспективы развития промышленного кластера; - обеспечение привлечения кредитных и инвестиционных ресурсов в рамках программы развития промышленного мастера;

обеспечение координации мероприятий программы развития промышленного кластера с мероприятиями программ развития участников промышленного кластера для достижения цели создания промышленного кластера;

проведение маркетинговых исследований на различных рынках, связанных с продвижением продукции промышленного кластера.

обеспечение привлечения кредитных и инвестиционных ресурсов в рамках программы развития промышленного кластера;

2.4. Специализированная организация промышленного кластера ведет реестр участников промышленного кластера и организаций, являющихся правообладателями объектов инфраструктуры промышленного кластера, не являющихся участниками промышленного кластера, включающий в том числе следующие сведения:

- наименование участников промышленного кластера и организаций, являющихся правообладателями объектов инфраструктуры промышленного кластера, не являющихся участниками промышленного кластера;

- предмет, срок действия, номер и дата соглашения об участии в промышленной деятельности промышленного кластера, заключенного участником промышленного кластера со специализированной организацией промышленного кластера, а также соглашения об участии в деятельности промышленного кластера, заключенного организацией, являющейся правообладателем объекта инфраструктуры промышленного кластера, не являющейся участником промышленного кластера, со специализированной организацией промышленного кластера;

- основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика участника промышленного кластера, организации, являющейся правообладателем объекта инфраструктуры промышленного кластера, не являющейся участником промышленного кластера;

2.5. Информационная открытость и прозрачность текущей деятельности специализированной организации промышленного кластера обеспечивается наличием специализированного сайта промышленного кластера, или отдельного раздела на инвестиционном портале субъекта Российской Федерации, или отдельного раздела на сайте исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего функции в сфере промышленной политики субъекта Российской Федерации, или корпорации развития субъекта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащих информацию о промышленном кластере и специализированной организации промышленного кластера.

РАЗДЕЛ 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация имеет право:

3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.3. вступать в общественные объединения и иные организации, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих общественных объединений;

3.1.4. создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.5. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти;

3.1.6. разрабатывать научные, аналитические, методические и консультационные материалы и рекомендации;

3.1.7. осуществлять благотворительную деятельность;

3.1.8. арендовать и приобретать в собственность любое имущество, в том числе ценные бумаги, необходимое для реализации уставных целей;

3.1.9. самостоятельно определять свою внутреннюю структуру, органы управления, бюджет и штат сотрудников;

3.1.10. заключать с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, российскими и иностранными юридическими лицами соглашения о сотрудничестве, отвечающие цели создания Ассоциации и предмету ее деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.11. осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения уставной цели и соответствующую ей, не имеющую извлечение прибыли в качестве цели, в том числе:

3.1.11.1. осуществлять информационно-аналитическую деятельность по вопросам создания, развития и функционирования объектов промышленной и инновационной инфраструктуры;

3.1.11.2. организовывать и проводить выставки, форумы, конгрессы, стратегические и практические сессии, круглые столы, семинары, симпозиумы, конференции, лекции;

3.1.11.3. организовывать информационную, рекламную, издательскую и полиграфическую деятельность для обнародования результатов своей деятельности.

3.2. Ассоциация обязана:

3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными внутренними документами;

3.2.2. в установленные законом сроки предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, информацию о своей деятельности в объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.3. обеспечивать доступ к информации об Ассоциации и её членах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.4. нести иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином вещном праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах могут быть:

4.2.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;

4.2.2. добровольные взносы и пожертвования;

4.2.3. выручка от реализации работ и услуг;

4.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.2.5. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

4.2.6. другие, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, поступления.

4.3. регулярные поступления от членов Ассоциации производятся не реже чем один раз в год в виде денежных средств или имущества в размере, определяемом Общим собранием членов Ассоциации с учетом материальных потребностей Ассоциации.

4.4. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации вступительного, членских, целевых взносов устанавливается Положением о порядке вступления в члены Ассоциации и уплате взносов, которое утверждается Общим собранием членов Ассоциации. Вступительный и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления и трудового коллектива Ассоциации, обеспечение деятельности, предусмотренной Уставом. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

4.5. Вступительные, ежегодные и целевые взносы, а также добровольно переданные членами Ассоциации денежные и имущественные взносы, являются собственностью Ассоциации и её членам не возвращаются и не компенсируются.

4.6. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерский учет.

РАЗДЕЛ 5. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане, достигшие возраста 18 лет и юридические лица, признающие Устав Ассоциации и



деятельность которых соответствует целям и предмету деятельности Ассоциации, признающие и поддерживающие цели и предмет деятельности Ассоциации.

5.2. Учредители Ассоциации становятся членами Ассоциации с момента ее регистрации и внесения на счет Ассоциации вступительного и ежегодного взносов.

5.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права. Права членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

5.4. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

5.5. Порядок приема в члены Ассоциации

5.5.1. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании заявления на имя Директора Ассоциации, с предоставлением документов, предусмотренных Положением о порядке вступления в члены Ассоциации и уплаты взносов.

5.5.2. Директор Ассоциации, не позднее, чем через 10 (десять) дней с даты получения заявления о приеме, рассматривает заявление и письменно сообщает заявителю о согласии или об отказе в приеме в члены Ассоциации.

5.5.3. Лицо считается принятым в члены Ассоциации с даты вынесения соответствующего решения Директором Ассоциации. Директор вправе отказать заявителю с указанием причины отказа.

5.5.4. Новый член Ассоциации должен внести вступительный и членский взнос в течение 10 (десяти) банковских дней с даты вынесения решения Директора Ассоциации о его принятии в члены Ассоциации.

5.5.5. Заявитель становится членом Ассоциации после прохождения процедуры соответствия критериям, предусмотренным Положением о порядке вступления в члены Ассоциации и уплаты взносов, а также внесения на счет Ассоциации вступительного и членского взносов. В случае неоплаты вступительного и членского взносов заявитель считается отказавшимся от своего заявления о приеме в члены Ассоциации и не становится членом Ассоциации.

5.6. Члены Ассоциации имеют право:

5.6.1. в порядке, установленном законом и внутренними документами Ассоциации, участвовать в управлении делами Ассоциации;

5.6.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации;

5.6.3. избирать органы управления Ассоциации и быть избранным в любой руководящий его орган;

5.6.4. участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на Общем собрании членов Ассоциации;

5.6.5. пользоваться всеми видами услуг, предоставляемых Ассоциацией, а также получать полную информацию о её деятельности;

5.6.6. вносить предложения по улучшению работы Ассоциации;

5.6.7. обращаться в исполнительные органы Ассоциации за оказанием правовой защиты и помощи;

5.6.8. участвовать в обсуждении любого вопроса, касающегося прав и обязанностей члена Ассоциации;

5.6.9. выйти из состава членов Ассоциации;

5.6.10. осуществлять иные права, предусмотренные законом и внутренними документами Ассоциации, в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.7. Члены Ассоциации обязаны:

5.7.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере и в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством;



5.7.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
5.7.3. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

5.7.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, и не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

5.7.5. своевременно уплачивать, предусмотренные настоящим Уставом, вступительный, членские, целевые взносы.

5.7.6. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

5.8. Порядок выхода и исключения из состава членов Ассоциации

5.8.1. Член Ассоциации может в любое время добровольно выйти из Ассоциации на основании письменного заявления на имя Директора Ассоциации.

5.8.2. Не позднее 1 (одного) месяца после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации, член Ассоциации обязан погасить все задолженности по взносам на дату подачи такого заявления. После получения заявления о выходе из Ассоциации взносы не начисляются.

5.8.3. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по основаниям, указанным в п. 5.8.4. Устава по решению Директора.

5.8.4. Основаниями для исключения из Ассоциации являются неоднократные (более двух раз в течении года) нарушения настоящего Устава и иных нормативных актов Ассоциации, систематическое (более трех раз в течении года) невыполнение обязанностей члена Ассоциации, в том числе, неуплата взносов, либо воспрепятствование достижению уставных целей Ассоциации. Критерии неоднократности и систематичности нарушений и невыполнения обязанностей членов Ассоциации устанавливаются Положением о порядке вступления в члены Ассоциации и уплаты взносов.

5.8.5 Членство в Ассоциации считается прекращённым с момента издания Директором соответствующего приказа.

5.8.6. В случае отсутствия у члена Ассоциации задолженности по взносам перед Ассоциацией, Директор издает приказ о прекращении членства в Ассоциации в срок не более 10 (десяти) дней с момента подачи заявления о выходе.

5.8.7. Вступительный, членские, целевые, добровольные взносы, а также другое переданное членом Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации, не возвращаются. В отношении Ассоциации ее члены имущественных прав не имеют.

РАЗДЕЛ 6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ И ОРГАНЫ КОНТРОЛЯ

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание), основной целью которого является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, для которых она создана.

6.1.1. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общие собрания, проводимые помимо годового Общего собрания, являются внеочередными. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению директора Ассоциации. Решение Директора Ассоциации о созыве Общего собрания может быть принято в связи с письменным обращением одного или более членов Ассоциации.

6.1.2. На Общем собрании каждый член Ассоциации обладает 1 (одним) голосом.



6.1.3. Общее собрание правомочно принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции, или по вопросам, вынесенным на решение Общего собрания. Принятие решений по вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания, осуществляется в порядке, установленном положениями настоящего Устава.

6.1.4. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

6.1.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования имущества Ассоциации;

6.1.4.2. утверждение и изменение Устава Ассоциации;

6.1.4.3. принятие решений о назначении на должность Директора и о досрочном прекращении его полномочий;

6.1.4.4. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

6.1.4.5. принятие решения об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

6.1.4.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;

6.1.4.7. избрание ревизора или назначение аудиторской организации или индивидуального (профессионального) аудитора Ассоциации;

6.1.4.8. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из их состава;

6.1.4.9. утверждение годовых отчетов Директора и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

6.1.4.10. принятие решения о способе уплаты и размерах вступительного, членских и целевых взносов;

6.1.4.11. определение порядка приема в состав членов ассоциации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами

6.1.4.12. принятие иных решений по любым вопросам, относящимся к уставной деятельности Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.4.13. К компетенции Общего собрания также относится: утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений, принятие решений о финансировании отдельных программ, утверждение порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации настоящего Устава, утверждение годового отчета Директора Ассоциации, утверждение положений Ассоциации, регламентирующих деятельность органов управления и контроля Ассоциации.

6.1.5. Решения, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания ассоциации принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации, присутствующих на заседании Общего собрания. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции, принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

6.1.6. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания. Директором Ассоциации, не позднее 10 (десяти) дней, объявляется дата проведения повторного заседания Общего собрания с той же повесткой дня.

6.1.7. При проведении повторного Общего собрания обязанность проинформировать членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания должна быть исполнена не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения повторного Общего собрания.

6.1.8. По решению Общего собрания полномочия органов Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных оснований, содержащихся в настоящем Уставе.

6.1.9. Общее собрание может быть проведено путем заочного голосования за исключением принятия решений по вопросам, не предполагаемым законодательством Российской Федерации к рассмотрению путем заочного голосования. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством видеоконференцсвязи, почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.1.10. Проведение Общего собрания путем заочного голосования предусматривает оповещение всех членов Ассоциации о предлагаемой повестке дня, возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами. Члены Ассоциации могут вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. Все члены Ассоциации оповещаются об измененной повестке дня, а также о сроке окончания процедуры голосования до начала голосования.

6.1.11. Решения Общего собрания фиксируются в протоколе, оформленном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Принятие Общим собранием членом решения и состав Общего собрания, присутствовавших при его принятии не требует нотариального удостоверения и подтверждается: подписанием протокола Общего собрания членом председателем и секретарем Общего собрания членом Ассоциации.

6.2. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор Ассоциации (далее - Директор).

6.3. Директор избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.

6.3.1. Директор подотчетен Общему собранию. Директор представляет письменный ежегодный отчет на Общих собраниях, в том числе, дает устные пояснения по представленному отчету. Подготовленный Директором ежегодный отчет направляется всем членам Ассоциации в процессе подготовки к Общему собранию. Директор может выполнять свои функции безвозмездно, либо на основании трудового договора, заключаемого с ним от имени Ассоциации лицом, председательствующим на Общем собрании, на котором был избран Директор.

6.3.2. К компетенции Директора относятся:

6.3.2.1. организация текущей деятельности Ассоциации и выполнение решений Общего собрания;

6.3.2.2. распоряжение имуществом Ассоциации;

6.3.2.3. формирование трудового коллектива, прием на работу и увольнение с работы, применение к членам трудового коллектива мер ответственности и поощрения, утверждение штатного расписания;

6.3.2.4. подготовка предложений и необходимых материалов в пределах своей компетенции для рассмотрения Общим собранием;

6.3.2.5. организация работы по исполнению решений Общего собрания;

6.3.2.6. организация работы Общего собрания и ведение протоколов всех заседаний;

6.3.2.7. принятие решений об изменении адреса Ассоциации;

6.3.2.8. решение любых других вопросов, не относящихся к компетенции Общего собрания и иных органов Ассоциации.

6.3.3. В целях реализации возложенных полномочий. Директор:

6.3.3.1. без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет Ассоциацию во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

6.3.3.2. принимает решения и издает приказы по текущим вопросам деятельности Ассоциации в пределах своей компетенции;

6.3.3.3. организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

6.3.3.4. распоряжается средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридически значимые действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает финансовую и организационно-распорядительную документацию Ассоциации;

6.3.3.5. решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

6.3.3.6. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации (при их наличии);

6.3.3.7. организует работу по материально-техническому обеспечению и оснащению Ассоциации;

6.3.3.8. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с уставными целями Ассоциации;

6.3.3.9. информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации в сроки и в объеме сведений, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации: осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием сроком на 3 (три) года.

6.4.1. Ревизор подотчетен в своей деятельности Общему собранию. Ревизором Ассоциации не может быть Директор Ассоциации

6.4.2. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассоциации представления необходимых документов и личных объяснений.

6.4.3. Ревизор осуществляет проверки и представляет их результаты Общему собранию

6.4.4. Ревизор в случае необходимости привлекает к своей деятельности специалистов.

6.4.5. Ревизор не может входить в состав иных выборных органов Ассоциации.

6.4.6. Общее собрание вправе принять решение о досрочном прекращении полномочий Ревизора до истечения срока его полномочий в случае:

6.4.6.1. совершения недобросовестных действий либо причинения вреда Ассоциации;

6.4.6.2. уничтожения, повреждения или фальсификации важных для Ассоциации документов и материалов, в том числе, бухгалтерских документов;

6.4.6.3. сознательного введения в заблуждение должностных лиц, работников Ассоциации или членов Ассоциации по вопросам деятельности Ассоциации;

6.4.6.4. разглашения конфиденциальной информации о деятельности Ассоциации;

6.4.6.5. других действий, причиняющих вред Ассоциации.

6.5. Общее собрание вправе принять решение о досрочном прекращении полномочий Директора, Ревизора до истечения срока их полномочий в случае:

6.5.1. физической невозможности исполнения возложенных обязанностей (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим, длительная болезнь);

6.5.2. добровольной отставки по личному заявлению;

6.5.3. нанесения ущерба деловой репутации Ассоциации;

6.5.4. недобросовестного исполнения своих обязанностей;

6.5.5. нарушения положений Устава Ассоциации;

6.5.6. причинения своими действиями и/или бездействием существенных убытков Ассоциации;

6.5.7. совершения уголовного преступления.

РАЗДЕЛ 7. СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ

7.1. В случае принятия решения Общим собранием, структуру Ассоциации могут составлять филиалы, создаваемые Ассоциацией, а также могут быть созданы представительства.

7.2. Представительством является обособленное подразделение Ассоциации, расположенное вне места ее нахождения, которое представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

7.3. Филиалом является обособленное подразделение Ассоциации, расположенное вне места ее нахождения и осуществляющее все ее функции или их часть, в том числе, функции представительства.

7.4. Филиалы и представительства действуют от имени Ассоциации и не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Ассоциации и осуществляют свою деятельность на основе Положения о филиале и представительстве.

7.5. Руководители филиалов или представительств действуют на основании доверенности, выданной Директором Ассоциации.

7.6. В своей деятельности филиал и представительство руководствуются законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, документами Ассоциации, Положением о филиале и представительстве, приказами и решениями Директора Ассоциации, иными внутренними документами Ассоциации.

7.7. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

8.1. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд. Решение о преобразовании принимается квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

8.3. При реорганизации Ассоциации все имущественные и неимущественные права Ассоциации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Ликвидация Ассоциации производится ликвидатором, назначенным Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

8.7. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

8.8. Ликвидатор помещает в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

8.9. Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

8.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.11. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

8.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

8.13. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидатором в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечению месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

8.14. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.15. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Ассоциации в связи с ее ликвидацией, предоставляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации при ее создании.

8.16. Документы ликвидируемой Ассоциации по личному составу передаются по описи на хранение в архив по месту государственной регистрации.

8.17. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей свое существование, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

РАЗДЕЛ 9. СИМВОЛИКА АССОЦИАЦИИ

9.1. Символика Ассоциации состоит из текстовой информации.

9.1.1. Текстовая часть состоит из трех слов, одной аббревиатуры от словосочетания «Приволжский федеральный округ: «АССОЦИАЦИЯ», «МЕБЕЛЬНЫЙ», «КЛАСТЕР», «ПФО». Текстовая часть выполнена стандартным полужирным шрифтом, все буквы надписи заглавные, цвет текста - черный.

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

10.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

10.2. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания Ассоциации. Решение о внесении изменений в Устав принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Общего собрания членов Ассоциации.

10.3. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

Запись о государственной регистрации некоммерческой
организации при ее создании внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц

" 12 " мая 2012 г.

ОГРН 1210200044889

Ведомственный учетный номер 0314060198

Запись о государственной регистрации изменения и
дополнений в уставе некоммерческой организации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц

" ___ " ___ 20 ___ г.

Глава администрации
Управления

(должность)

(подпись)

С.Д. Андруш

(ф.и.о.)

